



PENGADILAN NEGERI TAIS KELAS II

Jl. S. Parman No. 1 Talang Saling, Tais 38576
 Telp. (0736) 91313, 91047
 Fax. (0736) 91313
 Website: www.pn-tais.go.id
 e-mail: pn_tais@yahoo.co.id

Nomor S.O.P	W8.U6/09/SOP/06/2016
Tanggal Pembuatan	10 Februari 2017
Tanggal Revisi	02 Maret 2018
Revisi Ke	1
Tanggal Efektif	09 Maret 2018
Disahkan Oleh	Ketua Pengadilan Negeri Tais Kelas II

**06. S.O.P JURUSITA/JURUSITA PENGGANTI
 PEMBERITAHUAN MEMERIKSA BERKAS / INZAGE PERKARA PERDATA**

A. DASAR HUKUM	D. KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> KUHAP Perdata (RBg) UU No 3 Tahun 2009 Jo UU No 5 Tahun 2004 Jo UU No 14 Tahun 1985 Tentang Mahkamah Agung UU No 49 Tahun 2009 Jo UU No 8 Tahun 2004 Jo UU No 2 Tahun 1986 Tentang Peradilan Umum Pedoman Pelaksanaan tugas dan Administrasi Pengadilan dalam 4 lingkungan peradilan. 	<ol style="list-style-type: none"> SMA D3
B. KETERKAITAN	E. PERALATAN/PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none"> SOP Pernyataan Banding SOP Penyerahan Memori Banding SOP Penyerahan Kontra Memori Banding SOP Kepaniteraan Perdata 	<ol style="list-style-type: none"> Surat Tugas / Kartu Pengenal pegawai Surat Pemberitahuan INZAGE
C. PERINGATAN	F. PENCATATAN DAN PENDATAAN
SOP ini adalah untuk memperlancar proses penanganan perkara, kelalaian dalam penerapan SOP ini akan berakibat tidak lancarnya proses penanganan perkara.	<ol style="list-style-type: none"> Dicatat didalam Register Induk Perkara Perdata gugatan Register Pribadi Jurusita/Jurusita Pengganti

G. ALUR PROSES

06. S.O.P JURUSITA/JURUSITA PENGGANTI PEMBERITAHUAN MEMERIKSA BERKAS / INZAGE PERKARA PERDATA								
NO	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		Meja 1/ Kasir	JS/ JSP	Panmud Perdata	Panitera	Persyaratan	Waktu	Output
1.	Menunjuk JS/JSP Melalui Panmud Perdata					Perintah Panitera	15 Menit	Penetapan Panitera
2.	Membuat Surat Penunjukan JS/JSP dan Surat tugas					Penetapan Panitera	30 Menit	Surat Penunjukan dan Surat tugas
3.	Pengetikan Relas pemberitahuan INZAGE					Surat Penunjukan JS/JSP, Surat Tugas, Perangkat Komputer	1 Jam	Relaas Pemberitahuan INZAGE
4.	Bon biaya panggilan kepada Meja Pertama / Kasir					Surat Tugas , Relas Pemberitahuan INZAGE	15 Menit	Biaya Relaaas pemberitahuan INZAGE diterima
5.	Melaksanakan Pemberitahuan INZAGE kepada yang bersangkutan. Jika pihak yang diberitahu tidak ada di tempat, maka Pemberitahuan dilaksanakan melalui Pemerintah setempat untuk di sampaikan kepada yang bersangkutan					Relas Pemberitahuan, INZAGE , Surat Tugas dari Panitera, Kartu Tanda Pegawai	2 Hari	Para pihak harus sudah menerima Relas Pemberitahuan secara patut



PENGADILAN NEGERI TAIS KELAS II

Jl. S. Parman No. 1 Talang Saling, Tais 38576
Telp. (0736) 91313, 91047
Fax. (0736) 91313
Website: www.pn-tais.go.id
e-mail: pn_tais@yahoo.co.id

Nomor S.O.P	W8.U6/09/SOP/06/2016
Tanggal Pembuatan	10 Februari 2017
Tanggal Revisi	02 Maret 2018
Revisi Ke	1
Tanggal Efektif	09 Maret 2018
Disahkan Oleh	Ketua Pengadilan Negeri Tais Kelas II

**06. S.O.P JURUSITA/JURUSITA PENGGANTI
PEMBERITAHUAN MEMERIKSA BERKAS / INZAGE PERKARA PERDATA**

6.	Menyerahkan hasil Relas Pemberitahuan INZAGE ke Panitera melalui PanMud Perdata		Relas Pemberitahuan INZAGE yang telah ditandatangani oleh Pemohon	15 Menit	Relas Pemberitahuan diterima Kepaniteraan
----	---	--	---	----------	---

