



**PENGADILAN NEGERI TAIS KELAS II**

Jl. S. Parman No. 1 Talang Saling, Tais 38576  
 Telp. (0736) 91313, 91047  
 Fax. (0736) 91313  
 Website: [www.pn-tais.go.id](http://www.pn-tais.go.id)  
 e-mail: [pn\\_tais@yahoo.co.id](mailto:pn_tais@yahoo.co.id)

Nomor S.O.P	W8.U6/09/SOP/09/2017
Tanggal Pembuatan	10 Februari 2017
Tanggal Revisi	02 Maret 2018
Revisi Ke	1
Tanggal Efektif	09 Maret 2018
Disahkan Oleh	Ketua Pengadilan Negeri Tais Kelas II

**09. S.O.P JURUSITA / JURUSITA PENGGANTI  
 PEMBERITAHUAN DAN PENYERAHAN KONTRA MEMORI BANDING/KASASI/PK PIDANA**

A. DASAR HUKUM	D. KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> <li>KUHAP</li> <li>Undang-Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman</li> <li>Undang-Undang Nomor 49 Tahun 2009 tentang Peradilan Umum</li> <li>Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1981 tentang Hukum Acara Pidana</li> <li>Keputusan KMA RI No. 032/KMA/SK/IV/2006 tentang Pemberlakuan Buku I Pedoman Pelaksanaan Tugas dan Administrasi Pengadilan.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>SMA</li> <li>D3</li> </ol>
B. KETERKAITAN	E. PERALATAN/PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none"> <li>SOP Kepaniteraan Pidana</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Surat Tugas / Kartu Pengenal pegawai</li> <li>Surat Penyerahan Kontra Memori banding / Kasasi / PK</li> <li>Kontra Memori Banding / Kasasi / PK yang dilegalisir Panitera</li> </ol>
C. PERINGATAN	F. PENCATATAN DAN PENDATAAN
SOP ini adalah untuk memperlancar proses penanganan perkara, kelalaian dalam penerapan SOP ini akan berakibat tidak lancarnya proses penanganan perkara.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dicatat didalam Register Induk Perkara Pidana</li> <li>Register Pribadi Jurusita/ Jurusita Pengganti</li> </ol>

**G. ALUR PROSES**

09. S.O.P JURUSITA / JURUSITA PENGGANTI PEMBERITAHUAN DAN PENYERAHAN KONTRA MEMORI BANDING/KASASI/PK PIDANA								
NO	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		Bendahara Pengeluaran	JS/ JSP	Panmud Perdata	Panitera	Persyaratan	Waktu	Output
1.	Menunjuk JS/JSP Melalui Panmud Pidana					Kontra Memori Banding/Kasasi/ PK Pidana	15 Menit	Penetapan Panitera
2.	Membuat Surat Penunjukan JS/JSP dan Surat tugas					Penetapan Panitera, Kontra Memori Banding/Kasasi/ PK Pidana, Perangkat Komputer	30 Menit	Surat Penunjukan dan Surat tugas
3.	Pengetikan Relas pemberitahuan penyerahan Kontra Memori Banding/ Kasasi/ PK Pidana kepada Pihak Pemohon banding/ kasasi/ PK Pidana					Surat Penunjukan JS/JSP, Surat tugas, Kontra Memori Banding/ Kasasi/ PK Pidana, Perangkat Komputer	1 Jam	Relas pemberitahuan penyerahan Kontra memori banding/Kasasi/ PK Pidana
4.	Bon biaya panggilan kepada Bendahara Pengeluaran					Surat Tugas , Relas Pemberitahuan penyerahan Kontra Memori Banding/Kasasi/ PK Pidana	15 Menit	Biaya pemberitahuan penyerahan Kontra Memori Banding/Kasasi/ PK Perdata diterima
5.	Melaksanakan Pemberitahuan penyerahan Kontra Memori Banding/					Relas Pemberitahuan, penyerahan Kontra Memori	2 Hari	Pihak Pemohon Banding/Kasasi/ PK harus sudah menerima Relas



**PENGADILAN NEGERI TAIS KELAS II**

Jl. S. Parman No. 1 Talang Saling, Tais 38576  
 Telp. (0736) 91313, 91047  
 Fax. (0736) 91313  
 Website: [www.pn-tais.go.id](http://www.pn-tais.go.id)  
 e-mail: [pn\\_tais@yahoo.co.id](mailto:pn_tais@yahoo.co.id)

Nomor S.O.P	W8.U6/09/SOP/09/2017
Tanggal Pembuatan	10 Februari 2017
Tanggal Revisi	02 Maret 2018
Revisi Ke	1
Tanggal Efektif	09 Maret 2018
Disahkan Oleh	Ketua Pengadilan Negeri Tais Kelas II

**09. S.O.P JURUSITA / JURUSITA PENGGANTI  
 PEMBERITAHUAN DAN PENYERAHAN KONTRA MEMORI BANDING/KASASI/PK PIDANA**

<p>Kasasi/ PK Pidana kepada Pemohon Banding/Kasasi/PK Pidana. Jika pihak yang diberitahu tidak ada di tempat, maka Pemberitahuan dilaksanakan melalui Pemerintah setempat untuk di sampaikan kepada yang bersangkutan</p>					<p>Pemberitahuan secara patut</p>
<p>6. Menyerahkan hasil Relas Pemberitahuan penyerahan Kontra Memori Banding/Kasasi/PK Pidana ke Panitera melalui PanMud Pidana</p>			<p>Relas Pemberitahuan penyerahan Kontra Memori Banding/ Kasasi/ PK Pidana yang telah ditandatangani oleh Pemohon</p>	<p>15 Menit</p>	<p>Relas Pemberitahuan diterima Kepaniteraan</p>

