



PENGADILAN NEGERI TAIS KELAS II
 Jl. S. Parman No. 1 Talang Saling, Tais 38576
 Telp. (0736) 91313, 91047 Fax. (0736) 91313
 Website: www.pn-tais.go.id e-mail: pn_tais@yahoo.co.id

Nomor S.O.P	W8.U6/05/SOP/16/2018
Tanggal Pembuatan	10 November 2016
Tanggal Revisi	23 Februari 2018
Revisi Ke	1
Tanggal Efektif	09 Maret 2018
Disahkan Oleh	Ketua Pengadilan Negeri Tais Kelas II

16. S.O.P. KENAIKAN GAJI BERKALA

A. DASAR HUKUM	D. KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-undang No. 49 Tahun 2009 tentang perubahan kedua atas Undang-undang No. 2 Tahun 1986 tentang Peradilan Umum 2. Undang-undang No. 5 Tahun 2014 Tentang Aparatur Sipil Negara 3. Peraturan Pemerintah No. 66 Tahun 2005 tentang Perubahan ketujuh atas peraturan pemerintah no 7 Th. 1977 tentang peraturan gaji PNS. 4. Perma No. 7 Tahun 2015 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan 5. Peraturan Sekretaris Mahkamah Agung RI No. 002 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang berada dibawahnya. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.S-1 Hukum 2.S-1 Ekonomi
B. KETERKAITAN	E. PERALATAN/ PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none"> 1.Data Pegawai S.O.P. Surat Masuk Kepegawaian 2.S.O.P. Surat Keluar Sub Bagian Umum 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Komputer/Laptop 2.Printer 3.Alat Tulis Kantor (ATK)
C. PERINGATAN	F. PENCATATAN DAN PENDATAAN
Jika SOP ini tidak dilaksanakan, maka usulan kenaikan gaji berkala akan terlambat	Dokumen Kepegawaian

G. ALUR PROSES

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku		
		Staf	Kasub bag Kep., Ortala	Sekretaris	KPN	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output
1	Menyiapkan data-data kepegawaian / daftar pegawai berdasarkan Buku dan Papan Kendali KGB					Pegawai yang sudah memenuhi syarat	30 menit	Daftar Pegawai yg akan di usulkan KGB
2	Mengentri data KGB kedalam Aplikasi SIKEP					- Buku kendali KGB	30 menit	Usul KGB pada Aplikasi SIKEP
3	Mendownload dan mencetak Usulan KGB					- Buku kendali KGB	15 menit	Surat Usulan KGB
4	Mengolah Surat Usulan KGB					Draft Surat Usulan KGB Surat Keputusan	30 menit	Surat Usulan KGB



PENGADILAN NEGERI TAIS KELAS II

Jl. S. Parman No. 1 Talang Saling, Tais 38576

Telp. (0736) 91313, 91047 Fax. (0736) 91313

Website: www.pn-tais.go.id e-mail: pn_tais@yahoo.co.id

Nomor S.O.P	W8.U6/05/SOP/16/2018
Tanggal Pembuatan	10 November 2016
Tanggal Revisi	23 Februari 2018
Revisi Ke	1
Tanggal Efektif	09 Maret 2018
Disahkan Oleh	Ketua Pengadilan Negeri Tais Kelas II

16. S.O.P. KENAIKAN GAJI BERKALA

5	Mengkoreksi Surat Usulan KGB				Surat Usulan KGB	15 menit	Surat Usulan KGB
6	Memaraf Surat Usulan KGB				Surat Usulan KGB yg telah di paraf	10 menit	Surat Usulan KGB yang diparaf
7	Menandatangani Surat Usulan KGB				Surat Keputusan yang telah di tandatangani	10 menit	Surat Usulan KGB yg ditandatangani
8	Memberi nomor & stempel pada Surat Usulan KGB dan menyerahkan kepada yang berkepentingan				<ul style="list-style-type: none"> - Surat Usulan KGB - Buku Ekspedisi 	15 menit	Surat Usulan KGB yang siap didistribusikan
10	Mengarsipkan Usulan KGB				<ul style="list-style-type: none"> - Salinan Surat Usulan KGB - Buku Agenda Surat - Box file 	10 menit	Arsip Kepegawai an masing2 pegawai.